

附件 1

汉江集团公司面向集团内部公开招聘岗位、资格条件一览表

序号	部门	岗位	工作地点	岗位代码	岗位说明与工作职责	招聘人数	资格条件
1	战略部	工作人员岗	武汉市、丹江口市	ZL01	<ol style="list-style-type: none"> 1.参与研究集团公司发展战略，参与编制集团公司发展规划，参与评估发展战略、规划的执行情况并提出调整建议； 2.参与研究国家产业政策、发展情况及集团产业发展方向，参与集团产业发展报告的编制，参与产业专项研究并提出产业项目进入、发展和退出的建议； 3.参与研究集团公司战略规划管理相关体系和制度； 4.参与对集团公司及其全资、控股子公司的合并、分立、变更公司形式等事项的研究并提出工作建议；对集团公司及其全资、控股子公司设立分、子公司，收购兼并、合资合作、股权置换等事项的研究并提出工作建议； 5.参与影响集团公司发展的重大事项专项研究； 6.完成部门安排的其他工作。 	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.全日制一本及以上学历（初始学历为本科），并取得相应的学位；初始学历指参加全国普通高等学校招生统一考试所取得的第一个全日制学历； 2.年龄 35 周岁以下（1990 年 1 月 1 日后出生）； 3.专业不限； 4.有工程、财会、金融、法律方面专业技术资格证书、执业资格证书者同等条件下优先考虑； 5.集团正式职工，且具备 5 年及以上汉江集团工作经历。
2	运管部	经营管理岗	武汉市、丹江口市	YG02	<ol style="list-style-type: none"> 1.组织开展集团公司章程的修订，审核子公司章程草案和章程修改方案； 2.组织集团公司市场主体信息登记； 3.管理集团公司注册商标及产权登记； 4.参与集团公司固定资产管理； 5.完成集团公司及上级交办的其他工作任务。 	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.全日制一本及以上学历，并取得相应的学位； 2.年龄在 40 周岁以下（1985 年 1 月 1 日后出生）； 3.专业：经济学类、管理学类、理学类、工学类； 4.集团正式职工，且具备 2 年及以上汉江集团工作经历。
3	纪监部	纪检监察岗	武汉市、丹江口市	JC03	<ol style="list-style-type: none"> 1.承办纪监部文件收发、印章管理、会议筹备、教育、培训、工作报告起草等综合事务； 2.参与纪监部的日常监督工作； 3.参与集团公司巡察工作； 4.参与集团公司案件审理工作； 5.完成领导交办的其它工作，协助其它岗位工作。 	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.全日制一本及以上学历，并取得相应的学位； 2.年龄 35 周岁以下（1990 年 1 月 1 日后出生）； 3.专业不限； 4.中共党员(含预备党员)； 5.集团正式职工，且具备 2 年及以上汉江集团工作经历。
4	库管中心	综合科工作人员岗	丹江口市	KG04	<ol style="list-style-type: none"> 1.负责单位工作计划、总结等综合性文件、材料的起草撰写工作； 2.协助做好与上级部门沟通协调及对外联系工作，统筹协调内部各科室之间的相关工作； 3.协助做好日常综合事务管理工作，包括会议安排、文件处理、资料整理等； 4.协助开展综合计划管理、固定资产管理、资金预算申报等工作； 5.参与制定和修订各项规章制度和工作流程，并协助执行和监督； 6.协助开展党建及党风廉政建设相关工作； 7.完成上级交办的其他工作，协助其他岗位工作。 	1	<ol style="list-style-type: none"> 1.全日制本科及以上学历，并取得相应的学位； 2.年龄 40 周岁以下（1985 年 1 月 1 日后出生）； 3.专业不限； 4.集团正式职工，且具备 2 年及以上汉江集团、水源公司工作经历。
		技术科、水政科工作人员岗	丹江口市	KG05	<p>（一）技术科工作人员岗：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.为库区巡查工作提供技术支撑和保障，负责月度巡查工作计划制定和检查； 2.收集、解译丹江口水库库区卫星影像，对疑似违规项目进行标识； 3.做好与业务联系部门和地方相关水行政主管部门的沟通协调工作； 4.协助开展单位安全生产管理相关工作，协助开展信息化建设，做好库区项目数据库管理、技术档案管理； 5.复核库区日常巡查数据，编制巡查月报、专报等技术文档； 6.负责水库管理和保护范围内在建涉河项目、取水项目的资料收集和复核工作； 7.完成上级交办的其他工作，协助其他岗位工作。 <p>（二）水政科工作人员岗：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.开展丹江口水库水行政监督检查工作，向上级主管部门报告水事违法事件； 2.配合上级主管部门开展丹江口水库水行政执法工作，参与组织开展专项或联合执法行动； 3.开展丹江口水库库（坝）区水法律法规宣传，协助承办丹江口水库综合执法协作会商机制有关工作； 4.协助上级部门进行涉河建设项目管理，为项目评估、方案论证、和设计审查提供相关专业技术支持； 5.编写执法巡查月报、年度水政监察工作总结等； 6.水行政执法装备、设施的管理与维护，确保正常运行与使用； 7.做好与流域水行政主管部门、地方水行政主管部门之间的沟通、联系、协调工作； 8.完成上级交办的其他工作，协助其他岗位工作。 	2	<ol style="list-style-type: none"> 1.全日制本科及以上学历，并取得相应的学位； 2.年龄 40 周岁以下（1985 年 1 月 1 日后出生）； 3.专业：理学类或工学类； 4.集团正式职工，且具备 2 年及以上汉江集团、水源公司工作经历。

序号	部门	岗位	工作地点	岗位代码	岗位说明与工作职责	招聘人数	资格条件
		库区巡查队员岗	丹江口市	KG06	1.承担库区消落地的开发利用、水土保持、水事违法行为等相关情况的巡查工作； 2.承担库区界桩、界碑、标识牌、警示牌、宣传牌等管护设施的巡查工作； 3.承担水库管理范围和保护范围内在建桥梁、码头、公路、取水、排水等在建涉河建设项目审批手续履行情况和现场施工情况的巡查工作； 4.承担库区取用水单位的巡查工作； 5.配合开展库区突发事件应急处置工作；协助开展库区水法律法规宣传工作； 6.完成上级交办的其他工作，协助其他岗位工作。	1	1.全日制本科及以上学历，并取得相应的学位； 2.年龄 45 周岁以下(1980 年 1 月 1 日后出生)； 3.专业不限； 4.适合男性，身体条件能够满足野外工作要求，无重大基础性疾病； 5.集团正式职工，且具备2年及以上汉江集团、水源公司工作经历。
					共计：	7	

注：工作年限以本公告发布之日为计算截止时点。