

## 附件 1

# 竞聘岗位任职资格条件

### 一、本部部门正职

1. 政治素质过硬、业务能力过硬、工作 in 状态、清正廉洁、群众认可。

2. 具有本科及以上学历，中级及以上专业技术资格，年龄原则上不超过 50 周岁，特别优秀的可以适当放宽。

3. 具有相关岗位工作能力和经验，工作业绩突出。

4. 应当在同层级副职（6 级干部）岗位工作 2 年以上，未满 2 年但特别优秀的应当在同层级副职（6 级干部）和下一层级正职（7 级干部）岗位工作累计 5 年以上。

5. 过往年度绩效考核等级满足任职要求。

6. 公司紧缺岗位人才，可适当放宽相关条件。

### 二、内设机构正职

1. 政治素质过硬、业务能力过硬、工作 in 状态、清正廉洁、群众认可。

2. 具有本科及以上学历，中级及以上专业技术资格，年龄原则上不超过 40 周岁，特别优秀的可以适当放宽。

3. 具有相关岗位工作能力和经验，工作业绩突出。

4. 提任公司本部职能部门、直属机构、事业部、区域总部内设机构正职（7 级干部）的，应当在内设机构副职（8 级）岗位工作 2 年以上，未满 2 年但特别优秀的应当在内设机构副职（8 级）和 9 级岗位工作累计 5 年以上。有 3 年及

以上海外工作经历的提拔年限可相应减免1年。

5. 首次提任内设机构正职（7级干部）的，原则上在中国能建系统内海外工作经历累计3年以上。通过竞争上岗方式的，可放宽对海外工作经历的要求。

6. 过往年度绩效考核等级满足任职要求。

7. 公司紧缺岗位人才，可适当放宽相关条件。

### **三、内设机构副职**

1. 政治素质过硬、业务能力过硬、工作 in 状态、清正廉洁、群众认可。

2. 具有大学本科及以上文化程度；具有中级及以上专业技术资格；年龄原则上不超过37周岁，特别优秀的可以适当放宽1-3岁。

3. 具有相关岗位工作能力和经验，工作业绩突出。

4. 提任公司本部职能部门、直属机构、事业部及区域总部内设机构副职岗位的，原则上应当在9级岗位工作1年以上。特别优秀的，可跨岗级破格提拔。

5. 原则上中国能建系统内海外工作经历累计3年以上。通过竞争上岗方式的，可放宽对海外工作经历的要求。

6. 过往年度绩效考核等级满足任职要求。工作业绩特别突出的，可破格提拔。

7. 公司紧缺岗位人才，可适当放宽相关条件。

8. 同等条件下，有海外常驻经历的优先。中国能建系统内海外累计工作1-3年的加5分，累计工作3年及以上的加10分。

#### 四、副首席翻译、首席翻译助理

1. 政治素质过硬、业务能力过硬、工作 in 状态、清正廉洁、群众认可。
2. 具有英语、小语种专业本科及以上学历，硕士为口笔译专业者优先。
3. 具有英语、小语种相关专业证书、国内外政府翻译水平认证机构认可的口译/笔译证书，如 CATTI 二级等。
4. 具有中级及以上专业技术资格。
5. 具有 3 年以上丰富的口译工作经验，在大量不同类型的论坛、会议上从事过口译工作。
6. 具有 3 年以上丰富的笔译工作经验，并校核过大量文件材料。
7. 过往年度绩效考核等级满足任职要求。